

MTÜ Rõude muuseum

PÕHIKIRI

I Üldsätted

- 1.1 Mittetulundusühing Rõude muuseum (edaspidi ühing) on määramata ajaks asutatud vabatahtlik ühendus,mille põhitegevus ei ole majandustegevuse kaudu tulu saamine. Ühingu tulu kasutatakse põhikirjaliste eesmärkide saavutamiseks.Tulu liikmete vahel ei jaotata.
- 1.2 Ühingu asukoht on Rõude küla ,Martna vald,Läänemaa
- 1.3 Ühingu liikmeteks on füüsilised ja juriidilised isikud,kes taotlevad Rõude muuseumi arengut
- 1.4 Ühing on eraõiguslik juriidiline isik,tal on oma nimega pitsat ja pangaarve
- 1.5 Ühingu majandusaasta algab 01.jaanuaril ja lõpeb 31.detsembril
- 1.6 Ühing on asutatud mittetulundusseaduse alusel.Ühing juhindub oma tegevuses Eesti Vabariigis kehtivatest õigusaktidest,nendega kooskõlas kehtestatud muudest aktidest ja otsustest ning käesolevast põhikirjast
- 1.7 Ühingu nimi on Rõude muuseum.

II Tegevuse eesmärk ja ülesanded ; nende saavutamise vahendid

- 2.1 Ühingu tegevuse eesmärk on muuseumi varade säilitamine,täiendamine,rahvuskultuuri arendamine-hoidmine,samuti Rõude pärandkultuuri uurimine ja talletamine.
- 2.2 Ühingu tegevuse ülesanded on:
 - 2.2.1 ühendada Rõude muuseumi tegevusest huvitatud isikud ja firmad ning korraldada nende koostööd,
 - 2.2.2 korraldada kultuurilist ja vabatahtlikku tegevust,
 - 2.2.3 säilitada ja arendada kodukoha kultuuri ja traditsiooni kodulooliste tegevuste elavdamise kaudu,

2.2.4 teadvustada ja säilitada Rõude piirkonna loodus-, ajaloo- ja kultuuriväärtusi,

2.2.5 otsida võimalusi turisminduse arendamiseks ja Rõude piirkonna atraktiivsemaks muutmiseks,

2.2.6 korraldada heakorra parandamiseks talguid, leida võimalusi pideva heakorra toimimiseks,

2.2.7 otsida võimalusi Rõude muuseumi säilimiseks ja täiendamiseks.

2.3 Eesmärkide ja ülesannete täitmiseks ning vahendite leidmiseks selts:

2.3.1 loob andmebaasi toetusfondidest,

2.3.2 levitab teavet ja õppematerjali seltsi liikmetele,

2.3.3 osaleb projektikonkurssidel,

2.3.4 otsib rahataotlusi ühistegevuse arendamiseks,

2.3.5 loob sidemeid sõprusmuuseumide leidmiseks nii kodu- kui välismaal,

2.3.6 arendab koostööd teiste seltside, liitude, organisatsioonide, firmade ja üksikisikutega nii kodu- kui välismaal,

2.3.7 algatab ja korraldab maaelu ja muuseumi arenguvõimalusi käsitlevaid vabatahtlikke kursusi, koolitusi ja seminare,

2.3.8 kultuuri- ja vabaharidusalase tegevuse korraldamise ja vahendite hankimise eesmärgil viib läbi ühekordseid tuluõhtuid, korraldab loteriisid, näitusmüüke ja võtab vastu varalisi annetusi ning eraldisi.

III Ühenduse liikmeks vastuvõtmise , ühendusest väljaastumise ja väljaarvamise tingimused ja kord.

3.1 ühenduse liikmeks võib olla vähemalt 18-aastane füüsiline isik, kes tunnistab ja täidab käesolevat põhikirja, soovib arendada ühingu eesmärkidega kooskõlas olevat tegevust, võtab osa ühingu tööst ja täidab talle ühingu juhtorganite poolt antud õiguspäraseid ülesandeid. Ühingu asutanud isikud on ühingu asutajaliikmed.

3.1.1 liikmeks astuja võetakse ühingu liikmeks kirjaliku avalduse alusel juhatuse otsusega. Ühingu liikmeks vastuvõtmise päevaks loetakse vastava otsuse tegemise päeva,

3.1.2 kui juhatus keeldub taotlejat ühingu liikmeks vastu võtmast, võib taotleja nõuda, et tema liikmeks vastuvõtmise otsustab üldkoosolek,

3.1.3 ühingust väljaastumise otsustab juhatus taotleja avalduse põhjal ühe kuu jooksul arvates avalduse laekumise päevast,

3.1.4 ühingu liikme võib ühingust välja arvata põhikirjasätete täitmata jätmise või ühingut olulisel määral kahjustamise tõtte üldkoosoleku otsusega. Ühingust väljaarvamise otsusest ja põhjusest tuleb väljaarvatud liikmele viivitamatult kirjalikult teatada,

3.1.5 ühingu liige arvatakse ühingust välja tema surma korral juhatuse otsusega,

3.1.6 ühingu liikmete kohta peab juhatus arvestust.

IV Ühingu liikme õigused ja kohustused

4.1 ühingu liikmel on õigus:

4.1.1 osa võtta üldkoosolekutest,

4.1.2 valida ja olla valitud ühingu juhtorganitesse,

4.1.3 saada teavet ühingu tegevuse kohta, tutvuda üldkoosoleku ja juhatuse koosoleku protokollidega,

4.1.4 osa võtta ühingu tegevusest, üritustest, võistelda ühingu nimel,

4.1.5 kasutada ühingu varustust ja sümboolikat ühingu poolt kehtestatud korras,

4.1.6 kasutada teisi seaduses ,teistes õigusaktides ja käesolevas põhikirjas sätestatud õigusi.

4.2 Ühingu liige on kohustatud:

4.2.1 täitma ühingu põhikirjast tulenevaid kohustusi ja nõudeid ning ühingu juhtorganite otsuseid,

4.2.2 osa võtma ühingu tegevusest,

4.2.3 õigeaegselt tasuma liikmemaksu,

4.2.4 hoidma ja kasutama heaperemehelikult ühingu vara,

4.2.5 hoidma ühingu mainet.

V ühingu juhtimine

5.1 Ühingu juhtorganid on liikmete üldkoosolek ja juhatus

5.2 ühingu üldkoosolek on ühingu kõrgeim juhtorgan

5.3 Üldkoosoleku pädevusse kuulub:

5.3.1 põhikirja muutmine,

5.3.2 eesmärkide muutmine,

5.3.3 liikmemaksu suuruse ja tasumise korra määramine,

5.3.4 juhatuse suuruse ja liikmete määramine,

5.3.5 revisjoni ja audiitorkontrolli määramine,

5.3.6 juhatuse liikmete hüvitise määramine

5.3.7 juhatuse liikmega tehingu tegemise või tema vastu nõude esitamise otsustamine ja selles tehingus või nõudes seltsi esindaja määramine,

5.3.8 majandustegevuse aastakava vastuvõtmine,

5.3.9 majandusaasta aruande kinnitamine,

5.3.10 ühingu liikmeks vastuvõtmisest keeldumise otsuse peale esitatud kaebuse lahendamine,

5.3.11 ühingule kuuluva kinnisasja või registrisse kantud vallasasja võõrandamise või asjaõigusega koormamise otsustamine ja tingimuste määramine nimetatud tehinguks,

5.3.12 ühingu lõpetamise, ühinemise ja jagunemise otsustamine,

5.3.13 muude küsimuste otsustamine, mida ei ole seaduse või põhikirjaga antud teiste organite pädevusse.

5.4 Üldkoosoleku kutsub kokku juhatus. Juhatus peab üldkoosoleku kokku kutsuma seaduses või käesolevas põhikirjas ettenähtud juhtudel, samuti kui seltsi huvid seda nõuavad.

5.5 Juhatus peab üldkoosoleku kokku kutsuma kui seda nõuavad kirjalikult ja põhjust ära näidates vähemalt 1/10 seltsi liikmetest.

5.6 Üldkoosoleku kokku kutsumisest peab ette teatama vähemalt seitse päeva. Kutses peab olema näidatud toimumise aeg, koht ja päevakord.

5.7 Üldkoosolek on otsustusvõimeline kui sellel osaleb üle poolte seltsi liikmetest, kui koosole ei ole osalejate vähesuse tõttu pädev otsuseid vastu võtma, kutsub juhatus üldkoosoleku uuesi kokku vähemalt ühe kuu jooksul sama päevakorraga, teistkordsel kokkukutsumisel on üldkoosolek otsustusvõimeline kui selles osaleb vähemalt kolm ühingu liiget .

5.8 Üldkoosoleku otsus on vastu võetud kui selle poolt hääletab üle poolte koosolekul osalenud ühingu liikme, välja arvatud juhud kui seaduses on sätestatud teisiti.

5.9 Üldkoosoleku otsus loetakse vastuvõetuks koosolekut kokku kutsumata kui selle poolt hääletavad kirjalikult kõik ühingu liikmed.

5.10 Üldkoosolekut protokollitakse. Protokollile kirjutavad alla koosoleku juhataja ja protokollija.

5.11 Ühingu tegevust juhib ja seda esindab juhatus, milles on kolm kuni viis liiget.

5.12 Juhatuse liikmed määrab üldkoosolek. Juhatuse liikmed valivad endi seast juhatuse esimehe.

5.13 Juhatuse igal liikmel on õigus esindada ühingut kõikides õigustoimingutes kui seaduses ei ole sätestatud teisiti.

5.14 juhatus on pädev otsuseid vastu võtma kui sellel koosolekus osaleb üle poolte juhatuse liikmetest.

5.15 juhatuse otsus loetakse vastu võetuks kui selle poolt hääletab üle poolte koosolekul osalenud juhatuse liikmetest. Juhatus võib võtta vastu otsuse koosolekut kokku kutsumata kui selle poolt hääletavad kirjalikult kõik juhatuse liikmed.

5.16 Ühingu raamatupidamist korraldab juhatus vastavalt raamatupidamise seadusele.

VI Ühingu vara

6.1 Ühing võib soetada, omada ja võõrandada kinnis- ja vallasvara, mis on vajalikud tema põhikirjaliste eesmärkide saavutamiseks.

6.2 Ühingu vara tekib:

6.2.1 liikmemaksudest;

6.2.2 põhikirjalistele eesmärkidele vastava majandustegevusega teenitud tulust;

6.2.3 riigi ja kohaliku omavalitsuse eelarvelistest vahenditest,

6.2.4 juriidiliste ja füüsiliste isikute annetustest,

6.2.5 muudest põhikirjalistest laekumistest,

6.2.6 ühing vastutab oma kohustuste eest kogu temale kuuluva varaga,

6.2.7 ühing ei vastuta liikmete kohustuste ega liikmed ühingu kohustuste eest.

6.3 Liikmemaksu suuruse ja korra kehtestab üldkoosolek.

Vii Järelvalve

7.1 Üldkoosolek teostab järelvalvet juhatuse tegevuse üle. Selle ülesande täitmiseks võib üldkoosolek määrata revisjoni või audiitorkontrolli.

7.2 Juhatuse liikmed peavad võimaldama revidendil või audiitoril kontrolli läbiviimiseks tutvuda kõigi vajalike dokumentidega ning andma vajalikku teavet.

VIII Seltsi lõpetamine, ühinemine ja jagunemine. Vara jaotamine

8.1 Ühingu ühinemine, jagunemine ja likvideerimine toimub seaduses ettenähtud korras.

8.2 Ühingu likvideerijaks on juhatuse liikmed või üldkoosoleku poolt määratud isik.

8.3 Ühingu tegevuse lõpetamise korral antakse järelejäänud vara üle tulumaksesoodustusega mittetulundusühingule, sihtasutusele, usuliste ühenduste nimekirja liikmeks olevale sarnase eesmärgiga organisatsioonile või kohalikule omavalitsusele.

9. Ühingu põhikiri on vastu võetud ühingu asutamiskoosolekul 27. juulil 2015 aastal ühingu asutajaliikmete poolt.

Asutajaliikmed: 1. Inda mölder 44612284720

2. Helve Tellei 44012194714

3. Alar Klaasen 33909010229

4. Anne Klaasen 43911030229